**天津市统计局信息化运维项目**

**竞争性磋商文件**

（项目编号：TGPC-2024-D-0954 ）

天津市政府采购中心

**2024. 11**

**目 录**

第一部分 磋商邀请函

第二部分 磋商项目要求

第三部分 供应商须知

第四部分 合同草案

第五部分 响应文件格式

第一部分 磋商邀请函

受天津市统计局委托，天津市政府采购中心将以竞争性磋商方式，对天津市统计局信息化运维项目实施政府采购。现欢迎合格的供应商参加磋商。

本项目为远程招投标，一律不接受纸质响应文件，只接受加盖投标人电子签章的电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准）。供应商参加投标前须办理CA数字证书（USBKEY）和电子签章。投标人须按竞争性磋商文件的规定在天津市政府采购中心招投标系统中提交网上应答并上传加盖投标人电子签章的电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准）。

一、项目名称和编号

（一）项目名称：天津市统计局信息化运维项目

（二）项目编号：TGPC-2024-D-0954

二、项目内容

第一包：信息化运维服务，合同履行期限：大型视频会议平台服务：合同规定的服务起15个日内完成。信息化运维服务：自合同签订的起始之日起一年的服务期。

三、项目预算

第一包：1450000元

四、供应商资格要求（实质性要求）

（一）投标人须具备电子与智能化工程专业承包资质，提供证书扫描件。

（二）投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，提供以下材料：

1. 营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书扫描件或自然人的身份证明扫描件。

2. 财务状况报告等相关材料：

A.经第三方会计师事务所审计的2023年度财务报告扫描件。

B. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的书面声明。

注：A、B两项提供任意一项均可。

3. 依法缴纳税收和社会保障资金的书面声明。

4. 提交响应文件截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至提交响应文件截止日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

5. 提交具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料。

（三）本项目不接受联合体投标。

（四）本项目专门面向中小企业采购，提供《中小企业声明函》。

五、项目需要落实的政府采购政策

（一）本项目专门面向中小企业采购。

（二）根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，监狱企业视同小微企业。

（三）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，残疾人福利性单位视同小微企业。

注：中小微企业以投标人填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以投标人填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。以上政策不重复享受。

（四）涉及商品包装或快递包装的，按照《财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）>、<快递包装政府采购需求标准（试行）>的通知》（财办库〔2020〕123号）要求执行。

（五）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据开标当日解密截止时间“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

六、获取竞争性磋商文件时间、方式

（一）获取竞争性磋商文件的时间：2024年11月13日至2024年11月20日，每日9:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。

（二）获取竞争性磋商文件的方式：

1. 获取竞争性磋商文件网址：使用天津数字认证有限公司发出的CA数字证书（原天津市电子认证中心发出尚在有效期内的CA数字证书仍可使用）登录天津市政府采购中心网（网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）-”网上招投标”-“供应商登录”-“市级集采机构入口”下载竞争性磋商文件。

2. 供应商注册、CA数字证书（USBKey）领取、电子签章办理办法：

（1）天津市政府采购中心网注册：登录天津市政府采购中心网（http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）首页点击“用户注册维护”，填写相关内容。天津市政府采购中心注册窗口联系电话：022-24538167。

（2）CA数字证书（USBKey）领取及电子签章办理：参见天津市政府采购中心网（http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）--服务指南--供应商注册、领取CA数字证书（USBKey）及电子签章制章的流程。

CA数字证书办理联系电话：400-0566-110或022-24538059。

电子签章办理联系电话：022-24538059。

（三）本项目不组织踏勘现场。

（四）本项目不组织标前答疑会。

七、网上应答时间

2024年11月13日9:00至2024年11月25日13:00，使用天津数字认证有限公司发出的CA数字证书（原天津市电子认证中心发出尚在有效期内的CA数字证书仍可使用）登录天津市政府采购中心网（网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）-”网上招投标”-“供应商登录”-“市级集采机构入口”进行应答并提交。

网上应答帮助链接：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn/webInfo/getWebInfoListForwebInfoClass.do?fkWebInfoclassId=W008

八、提交电子响应文件截止时间及方式

（一）提交电子响应文件截止时间：2024年11月25日13:00。提交电子响应文件截止时间前提交网上应答并分别上传加盖电子签章的第一、第二阶段电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准）方为有效响应。

（二）提交电子响应文件方式：本项目采用网上电子投标方式，投标人须于上述规定的时间使用天津数字认证有限公司发出的CA数字证书（原天津市电子认证中心发出尚在有效期内的CA数字证书仍可使用）登录天津市政府采购中心网（网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）-”网上招投标”-“供应商登录”-“市级集采机构入口”提交网上应答和分别上传加盖电子签章的第一、第二阶段电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准）。

九、解密时间、方式及磋商地点

（一）第一阶段解密时间：2024年11月25日13:00至14:00完成第一阶段解密的方为有效响应。

（二）第二阶段解密时间：通过第一阶段磋商的供应商在磋商小组要求的时间内（一般是磋商当日）完成第二阶段解密，否则视为放弃磋商。

（三）解密方式：供应商须于上述规定时间内使用天津数字认证有限公司发出的CA数字证书（原天津市电子认证中心发出尚在有效期内的CA数字证书仍可使用）登录天津市政府采购中心网（网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）-”网上招投标”-“供应商登录”-“市级集采机构入口”完成解密。

（四）磋商地点：第一阶段解密后，磋商代表人须于天津市河东区红星路79号二楼天津市政府采购中心评审现场等候磋商。

十、采购代理机构名称、地址、联系人及联系方式

（一）采购代理机构名称：天津市政府采购中心

（二）采购代理机构地址：天津市河东区红星路79号二楼（邮编：300161）

（三）联系人： 梁晨、鲁志强、杨光

（四）网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn

（五）对外办公时间：法定工作日9:00～12:00，14:00～17:00

（六）咨询服务电话：022-24538318

1. 供应商注册咨询：022-24538167

2. CA证书和电子签章办理咨询：022-24538059

3. 采购文件咨询：022-24538318

4. 网上应答及解密操作咨询：022-24538309

十一、采购人的名称、地址和联系方式

（一）采购人名称：天津市统计局

（二）采购人地址：天津市和平区南京路244号

（三）采购人联系人：杨老师

（四）采购人联系电话：022-63082178

十二、质疑方式

（一）供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照本项目采购文件第三部分《投标须知》“8. 询问与质疑”的相关规定，以书面原件形式针对同一采购程序环节一次性提出质疑，否则不予受理。

采购人质疑受理：

1. 联系部门：天津市统计局

2. 联系地址：天津市和平区南京路244号

3. 联 系 人：杨老师

4. 联系方式：022-63082178

（二）供应商对质疑答复不满意的，或者采购人、天津市政府采购中心未在规定期限内作出答复的，供应商可以在质疑答复期满后15个工作日内，向采购人同级财政部门提出投诉，逾期不予受理。

十三、公告期限

磋商公告的公告期限为3个工作日。

十四、招标代理服务费

本项目按以下比例向成交供应商收取招标代理服务费：

| 成交金额（万元） | 费率 |
| --- | --- |
| 100以下 | 1% |
| 100-500 | 0.8% |
| 500-1000 | 0.45% |
| 1000-5000 | 0.25% |
| 5000-10000 | 0.1% |
| 10000-100000 | 0.05% |

服务费按差额定率累进法计算，向下取整，精确到元。例如成交金额为6805000元，服务费=1000000×1%+（5000000-1000000）×0.8%+（6805000-5000000）×0.45%=50122.5元，服务费缴纳50122元。其中成交金额以《成交通知书》为准。

成交供应商应于成交公告发布之日起5个工作日内缴纳招标代理服务费，缴费单位名称须与投标单位名称一致，缴费时请注明项目编号及成交包号。

名 称：天津市公共资源交易中心

开户行及账号：中国建设银行股份有限公司天津明华支行

1205 0162 4900 0000 0675

银行联行号：105110039436

纳税人识别号：1212 0000 MB1E 44809C

地址：天津市河东区红星路79号

缴费及申请开票系统：http://pay.tjggzy.cn/

缴费及开票咨询电话：022-24532012

十五、《“政采贷”业务提示函》、《政府采购支持中小企业政策提示函》和《诚信参与政府采购活动提示函》

2024年11月13日

**“政采贷”业务提示函**

【政策简介】“政采贷”业务，即政府采购合同融资，具有流程简便、放款迅速、免实物质押、贷款利率低等特点。政府采购中标（成交）供应商如有融资需求，可以凭借包括中标（成交）通知书和政府采购合同等在内的相关材料向各商业银行申请融资，并享受商业银行优惠利率以及人民银行支小再贷款政策等。

【贷款途径】截止目前，我市已有农业银行、光大银行、渤海银行、中信银行、浦发银行等18家商业银行相继推出了“政采贷”产品，并在天津市政府采购网“政采贷”产品介绍专栏（http://ccgp-tianjin.gov.cn/zcd/zcdList.jsp）公开了产品详情、产品特色、服务电话等信息，后续如有其它银行推出此类产品，“政采贷”产品介绍专栏也将及时更新。政府采购中标（成交）供应商如有融资需求，可以自行对比或咨询，并可以通过天津市政府采购网中公示的“中征应收账款融资服务平台”链接或中征平台官方网址（https://www.crcrfsp.com/index.do）向银行提交融资申请。

【特别提示】“政采贷”业务坚持“政府引导、市场运作、企业自愿、风险自担”的原则，供应商自愿申请“政采贷”业务并自由选择商业银行，任何单位和个人不得干预或限制。

**政府采购支持中小企业政策提示函**

【政策概述】促进中小企业发展是政府采购法定的政策功能。在政府采购活动中，应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

【支持对象】以下对象可享受支持政策：1.在境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的**中型企业、小型企业和微型企业**，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；2.符合中小企业划分标准的**个体工商户**。

【支持情形】在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受支持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由**中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标**；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》**订立劳动合同**的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方**均为**中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方**均为**小微企业的，联合体视同小微企业。

【注意事项】

1.中小企业参加政府采购活动，应当出具规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

2.中小企业应当对声明函的内容的真实性负责。声明内容如有不实，则构成提供虚假材料谋取中标、成交的情形，需承担相应的法律责任。

3.政府采购项目的采购意向、采购公告和招标文件（谈判文件、磋商文件等）中，应当明确本项目执行支持中小企业的具体措施，如预留份额、评审优惠（应当明确具体优惠比例）或者优先采购等。

【政策目录】

1.《中华人民共和国政府采购法》第九条

2.《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条

3. 财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）

4. 财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）

5.天津市财政局 天津市工业和信息化局关于贯彻落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（津财采〔2021〕12号）

6.市财政局 市发展改革委 市住房城乡建设委 市交通运输委 市水务局 市政务服务办关于进一步贯彻落实政府采购支持中小企业政策的通知（津财采〔2022〕11号）

**诚信参与政府采购活动提示函**

近年来，我市财政部门查处的政府采购供应商违法行为中，提供虚假材料谋取中标、成交的占95%以上，严重扰乱了政府采购市场秩序，损害了政府采购营商环境。

诚实信用是市场经济的基本要求，也是政府采购法确立的基本原则之一，政府采购供应商等当事人均应严格遵循。供应商对其投标文件的真实性、合法性负有审慎的审查义务，对提交的全部材料（包括本单位制作形成的材料、第三方单位提供的材料、员工个人提供的材料等）的真实性负责，并承担相应法律责任。被查实存在提供虚假材料谋取中标、成交的，将被依法予以行政处罚，并将在信用中国、中国政府采购网、天津市政府采购网等网站公示其失信记录，实施联合惩戒。

经梳理，供应商提供的虚假材料主要涉及业绩合同、发票、认证证书、特种作业操作证、社保缴费证明、学历学位证书、建造师执业资格证书、健康证等。供应商在编制投标文件时，可通过国家税务总局全国增值税发票查验平台、国家认证认可监督管理委员会网站、应急管理部特种作业操作证及安全生产知识和管理能力考核合格信息查询平台、中国建造师网、学信网**等**官方查询渠道对投标文件中相关材料的真实性予以审查，对无法确认真实性的材料，不要作为投标、响应材料提交。

一旦被查实存在提供虚假材料的，供应商的以下陈述申辩意见一般不予采信：

1.虚假材料为员工个人或第三方单位提供，供应商并不知情；

2.虚假材料并非评审因素或属于多提供，而并不影响评审结果；

3.供应商并未中标，没有产生危害后果；

4.工作人员疏忽大意，错放相关材料；

5.已查验材料原件或通过非官方渠道扫码、在线查询等，尽到了审查义务。

**法律责任：**《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款

供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）提供虚假材料谋取中标、成交的。

第二部分 磋商项目要求

一、技术要求

（一）供应商须承诺所提供的服务、人员及设备符合相关国家强制性规定。供应商须承诺在项目实施过程中，遵守《中华人民共和国特种设备安全法》、《中华人民共和国安全生产法》等相关法律法规，若涉及特种作业或特种设备的操作，供应商提供的特种作业操作人员具备特种作业操作证；投入的特种设备的操作人员具备特种设备作业人员证。若非持证操作，采购人有权要求更换操作人员。

（二）供应商须承诺，若涉及安全技术防范系统、防雷系统、消防系统的服务内容，将分别由具备天津市安全技术防范系统设计、安装、维修企业备案登记证或进津安全技术防范系统设计、安装、维修企业备案登记证、防雷工程专业施工资质、消防技术服务机构（含消防设施维护保养检测）资质的单位完成，其费用由供应商承担。采购人有权查验服务单位的资质，若不符合要求，采购人有权要求更换服务单位。

（三）本项目不接受赠品或者与采购无关的其他商品、服务，供应商亦不得以采购人要求实施前述馈赠、回扣等行为。

（四）供应商须提供本项目相关技术人员简历(含各成员的姓名、职务、职称、毕业学校、专业、专长、业绩等) 原则上不允许更换，如需更换人员，必须经采购人同意。

（五）若本项目涉及对采购人原有系统的修改或升级业务，或涉及与采购人原有其他系统的对接业务，由采购人负责协调原有系统的接口协议、源代码、数据结构等与修改、升级或对接相关资料的开放，且不产生开放费用。如需原系统开发商配合，采购人负责协调。投标人应严格遵守与采购人签订的保密协议，对上述开放资料严格保密，经采购人允许合规使用。

（六）具体需求详见本部分项目需求书。

二、商务要求

（一）报价要求

1. 投标报价以人民币填列。

2. 投标人的报价应包括：人员费用、维保费用、配件更换及设备维修费、管理费及税金等为完成竞争性磋商文件规定全部任务所需的一切应有费用。

3. 验收相关费用由投标人负责。

（二）时间、地点要求：

1. 时间要求：大型视频会议平台服务：合同规定的服务起15个日内完成。信息化运维服务：自合同签订的起始之日起一年的服务期。（特殊情况以合同为准）。

2. 服务地点：天津市和平区南京路244号（特殊情况以合同为准）。

（三）服务要求：

1.具体需求详见项目需求书，供应商提供详细的服务方案。

2.成交后，成交供应商须与采购人就数据信息安全等信息签署保密协议。

（四）供应商须整包进行磋商，不得拆包分项磋商。

（五）磋商有效期：本项目磋商有效期为60天。

（六）付款方式

签订合同后15个工作日内支付合同款90%，项目验收合格后支付合同10%（特殊情况以合同为准）。

（六）磋商保证金及履约保证金：本项目不收取磋商保证金及履约保证金。

三、评分因素及评标标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第一部分 价格（10分） | | | | 分值 |
| 1 | 价格 | （1）报价超过采购预算的，响应无效，未超过采购预算的报价按以下公式进行计算。  （2）价格得分=（评标基准价/报价）×10  注：满足磋商文件要求且报价最低的报价为评标基准价。 | | 10 |
| 第二部分 客观分（27分） | | | | 分值 |
| 1 | 投标人业绩 | 完全按照以下要求提供投标人曾实施信息化系统维保服务业绩，提供的证明材料均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分。  A. 合同扫描件（合同服务起始日期为2021年1月1日或以后，且已经履行至少1年的时间）。包括买卖双方名称及盖章、服务内容。  B. 上述合同履行良好的相关证明材料原件扫描件（加盖上述合同甲方单位公章或上述合同中所盖的甲方印章）。  每个业绩2分，最多6分 | | 6 |
| 2 | 投标人相关证书评价 | | 投标人具备质量管理体系认证、信息技术服务管理体系认证、CMMI3级及以上资质，每个合格的证书扫描件得2分，最多6分； | 6 |
| 3 | 投入人员评价 | | 投入的人员为投标单位正式员工，递交响应文件截止日前三个月中任意一个月的由投标单位为投入人员缴纳社会保险证明扫描件，否则不予认定加分  1. 拟投项目负责人具备（计算机相关专业）工程技术系列高级工程师(高级工程师或以上)职称证书和项目管理专业人员（PMP）证书，提供一个证书扫描件得1分，最高2分。其他0分  2. 拟投运维项目人员（不含项目负责人）具备信息安全保障人员CISAW证书和（计算机相关专业）工程技术系列工程师（工程师或以上)职称证书，提供一份证书扫描件得1分，最多2分。 | 4 |
| 4 | 投标人承诺评价 | | 承诺完全满足磋商文件“报价要求”、“时间地点要求”、“付款方式要求”和技术要求中非“★”号要求的：11分，其他0分。 | 11 |
| 第三部分 主观分（63分） | | | | 分值 |
| 1 | 项目需求理解分析评价 | 至少包含系统现状、任务目标、实施要求等方面内容  满足磋商文件要求，无瑕疵：9分；  方案内容存在1处瑕疵：6分；  方案内容存在2处瑕疵：3分；  未提供方案或不满足磋商文件要求或内容存在3处及以上瑕疵：0分；  （本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形） | | 9 |
| 2 | 项目服务人员评价 | 至少包含人员分工、岗位职责、人员工作经验及技术实力、人员稳定性保障措施等方面内容  满足磋商文件要求，无瑕疵：9分；  方案内容存在1处瑕疵：6分；  方案内容存在2处瑕疵：3分；  未提供方案或不满足磋商文件要求或内容存在3处及以上瑕疵：0分；  （本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形） | | 9 |
| 3 | 整体运行维护方案评价 | 至少包含针对本项目系统的运维计划、实施方案等方面内容  满足磋商文件要求，无瑕疵：9分；  方案内容存在1处瑕疵：6分；  方案内容存在2处瑕疵：3分；  未提供方案或不满足磋商文件要求或内容存在3处及以上瑕疵：0分；  （本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形） | | 9 |
| 4 | 定期预防性检查方案 | 至少包含预防性检查频率、检查内容、发现问题后的解决方案等方面内容  满足磋商文件要求，无瑕疵：9分；  方案内容存在1处瑕疵：6分；  方案内容存在2处瑕疵：3分；  未提供方案或不满足磋商文件要求或内容存在3处及以上瑕疵：0分；  （本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形） | | 9 |
| 5 | 故障管理处理方案 | 至少包含响应时间、故障处理方案、防止再发方案等方面内容  满足磋商文件要求，无瑕疵：9分；  方案内容存在1处瑕疵：6分；  方案内容存在2处瑕疵：3分；  未提供方案或不满足磋商文件要求或内容存在3处及以上瑕疵：0分；  （本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形） | | 9 |
| 6 | 突发事件管理方案 | 至少包含针对恶意攻击、访问量激增等处理方案  满足磋商文件要求，无瑕疵：9分；  方案内容存在1处瑕疵：6分；  方案内容存在2处瑕疵：3分；  未提供方案或不满足磋商文件要求或内容存在3处及以上瑕疵：0分；  （本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形） | | 9 |
| 7 | 备品备件、备机解决方案 | 至少包含备品备件储备情况、响应时间、更换方案等方面内容  满足磋商文件要求，无瑕疵：9分；  方案内容存在1处瑕疵：6分；  方案内容存在2处瑕疵：3分；  未提供方案或不满足磋商文件要求或内容存在3处及以上瑕疵：0分；  （本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形） | | 9 |
| 合计 | | | | 100 |

**项目需求书**

一、项目背景

天津市统计局2024年度信息化运维项目以保障全市统计系统统计业务核心能力为目标，在节约成本的前提下，提升服务能力。天津市统计局机房运维、视频会议运维和信息化支持保障系统是主要运维内容。本项目由软硬件系统维保服务、软硬件系统运维服务及视频会议服务及保障构成，主要包括：1.安全类设备维保；2.基础设备维保及机房运维保障服务3.安全运营服务4.视频会议及运维保障服务；5.维保设备应急保障服务等。

本项目属于软件和信息技术服务业

二、技术需求

（一）总体技术要求

1.故障排查及恢复

（1）工作内容

★在发现故障后，投标人必须立即安排相关技术人员到现场开展故障排查、处置工作。

（2）处置要求

对于软件故障及软件漏洞的情况，技术人员将对软件进行修复，包括软件重新安装、更新软件版本、更新补丁、更新固件等。

对于硬件故障，投标人应提供备件支持并予以现场更换或维修；故障修复之前技术人员需进行必要的系统或数据备份。对业务产生重大影响的重大故障，投标人应以优先恢复采购人业务作为故障处理的首要原则，在保证业务恢复的情况下积极查找故障原因，彻底修复故障。

（3）时间要求

★在发现故障后，投标人须在10分钟内响应进行故障应急处理，如故障可以现场修复解决且不影响采购人业务，投标人须在1小时内排除故障。对于现场无法解决的故障，须在30分钟内提出处理办法。

（4）故障处理记录与报告

故障处理完毕2个工作日内，投标人提供《故障分析报告》和《故障处理报告》，详细记录和说明故障响应、故障现象、故障原因、处理过程、解决办法、规避措施等关键内容，并签字盖印章，提交采购人备案。设备或系统恢复正常后，投标人工程师应对设备或系统进行持续跟踪，避免遗留有未发现的问题或隐患。

2. 技术支持

（1）电话支持

★投标人须提供7×24全天候故障报修响应和技术支持服务，维护工程师通过服务热线进行响应，然后根据采购人提出的服务请求类型，提供相应的支持服务，确保在接到故障申报或服务请求后，第一时间（10分钟内响应）提供电话支持服务。此外，项目经理及值班工程师须提供全天候电话服务。

（2）现场支持

★在发现故障后，投标人须在10分钟内做出回应并安排相关技术人员到达现场，提供现场支持服务。在现场服务时严格遵守客户相关规定，在需要做出可能会对业务造成直接或潜在影响的重大操作前须征求采购人意见，根据采购人意见履行现场服务事项后，得到采购人确认后方可离开现场。

（3）第三方技术协助

维护服务期限内，采购人如需对第三方软件或设备进行升级、调整或故障处理，投标人工程师应给予现场协助。

3. 知识库要求

设备维护期限内，投标人针对常规检查相关的设备维护常识、设备特性、使用经验、常见故障处理等内容，完善运维知识库。投标人负责将维护对象的厂商资料、《巡检报告》《服务报告》《故障分析报告》和《故障处理报告》及其中所涉及的问题及解决办法及时整理成册并在项目结束后一并移交给采购人。

4. 安全要求

投标人应对维保范围内的设备、软件的安全漏洞进行有效的处置和控制；应对安全方面存在的潜在隐患、风险有应对措施，对于可能发生的安全问题应提前向采购人提出示警及应对措施，并在和采购人协商确认后进行实施，避免安全事件发生。

5. 技术培训

（1）一年内提供不少于2天的现场专业技术培训；

（2）培训内容包括设备工作原理知识、常规检查技能、日常操作及其注意事项，应急处置操作及其注意事项；

（3）投标人提供授课工程师以及相关辅助资料编制。

6. 服务报告管理

为提高服务的质量，服务期内投标人应组织相关服务人员定期召开服务例会，定期对服务情况进行回顾和总结，并征求投标人的意见，对其中存在的不足提出整改措施并进行改进。

（二）服务保障要求

1.机房运维保障服务

机房运维保障服务包含对天津市统计局机房基础设施运维、信息化设备运维和信息化资产管理技术支持。对机房核心基础设施运行状况和健康情况在工作日每日早晚两次例行巡检，并配合做好7\*24小时应急响应服务。提供5\*8小时各类信息化设备运行状况监测、故障处理、应急响应、配置备份和配置逻辑提供优化建议。制定形成包含设备型号、数量、安装或存放位置等合规性资产报表；配合做好资产变动处理，形成便于管理资产信息的动态台账模式。为确保数据安全，应保持服务人员稳定，人员一旦投入本项目在签订保密协议后，未经采购人同意不得更换。

2.视频会议及运维保障服务

视频会议运维保障服务包括对天津市统计局日常视频会议、参观提供技术保障服务、提供并搭建大型视频会议平台及保障服务（包含会议控制系统，录播系统，大屏显示系统等）。

★投标人需自合同签订之日起15个日内搭建完成并提供满足天津市统计局整体视频会议需求的大型视频会议平台服务。提供包括不限于视频会议组会、转发、录播等视频会议服务。该视频会议平台建设应具备会议控制系统，具备强大的设备管理、会议管理、资源调度功能，提供统一管理、集中控制的解决方案，该系统应以多点控制单元(MCU)为核心，所有参与会议的终端可与MCU建立一对一的连接，由MCU根据当前视频会议的模式确定对音视频信号的处理方式和转发逻辑，最后将处理后的音视频数据再发送到每一个与会者；同时该平台应具备录播系统，应确保相关图像信号的清晰、稳定，且支持不少于5组会议录播功能。相关服务能提供并发不小于20路的交互视频会议服务，满足召开多级专项会议应用服务的需求，能够为区各级基层单位提供视频会议服务功能，通过视频会议方式召开各类专题会议。具备网络带宽自适应特性，会议发言、多方通话、屏幕共享、轮询监控等会场管理服务能力等。

★提供大屏显示系统在服务期内投标人提供显示面积不低于10平方米（具体应根据现场实际需求）的像素间距≤P1.25，像素密度≥640000Pixels/m²的全彩显示屏设备及配套设备设施服务于大型现场视频会议，即LED拼接屏使用服务用于大型会议保障服务。同时提供一个云视频会议室，满足500方同时接入，服务于在线培训视频会议（具体要求详见下文中“大型视频会议保障服务技术要求”）。提供5\*8小时视频会议全流程技术保障服务，现场会议保障服务，保障视频会议稳定。对出现的突发视频会议异常情况，提供7\*24小时应急响应保障服务，运维人员到达现场响应时间不超过10分钟。定期对视频终端设备状况巡检，定期开展进行功能测试，清除存在的问题和隐患，确保系统状况正常。对于重要会议、紧急会议，根据用户要求，提前安排现场值会人员，确保7\*24小时全时现场响应。

3. 信息化支持保障服务

★基础网络运维服务是指对基础设施进行日常维护和维修保障。服务涉及的基础设施包括计算机终端、服务器、网络交换机、安全设备等，在使用问题上提供5\*8小时技术支持服务,且运维人员应熟练具备对H3C和华为网络设备的维护能力。在安全运营上，提供7\*24小时对网络资产、威胁事件和安全漏洞进行实时监测、快速分析研判、主动的处置闭环管理，运维人员应具备较强的网络安全分析及处置能力，可提供专业化指导建议，完善信息化服务管理体系，提升效应效率，促进全局信息化应用水平。

（三）运行维护要求

现有运维设备清单如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024网络类设备运维清单 | | | | |
| 序号 | 设备/系统名称 | 型号 | 品牌 | 数量 ( 台 ) |
| 以下为统计业务网使用设备 | | | | |
| 1 | 网络核心交换机 | LS-7506E | H3C | 2 |
| 2 | 网络楼层交换机 | LS-5120-52C-EI-H3 | H3C | 10 |
| 3 | 网络服务器交换机 | S5720-56C-EI | 华为 | 1 |
| 4 | 网络服务器交换机 | LS-S5110-28P | H3C | 1 |
| 5 | 网络服务器交换机 | LS-5120-28C-EI-H3 | H3C | 1 |
| 6 | 网络服务器交换机 | S5130 | H3C | 1 |
| 7 | 网络服务器交换机 | S5560S-52P-EI | H3C | 2 |
| 8 | 国家局链路路由器 | MSR5660 | H3C | 1 |
| 以下为无线网络使用设备 | | | | |
| 9 | 汇聚交换机 | LS-5560-34C-E1 | H3C | 1 |
| 10 | 无线控制器 | WX2560H | H3C | 1 |
| 11 | POE接入交换机 | S5130-28TP-PWR-E1 | H3C | 5 |
| 12 | 无线AP | WA5320 | H3C | 70 |
| 13 | 高密AP | WA5530 | H3C | 6 |
| 14 | 无线AP | WA5320H | H3C | 7 |
| 15 | 无线管理平台 | SWP-IMC7-IMP | H3C | 1 |
| 以下为备用网络使用设备 | | | | |
| 16 | 网络交换机 | LS-7503E-M | H3C | 1 |
| 17 | 万兆光模块 | SX-MM850-D | H3C | 2 |
| 18 | 网络交换机 | WS5820-52T | H3C | 8 |
| 19 | 千兆光模块 | LX-SM1310-D | H3C | 16 |
|  | 总计 |  |  | 137 |
| 安全类设备运维清单 | | | | |
| 序号 | 设备/系统名称 | 型号 | 品牌 | 数量/台 |
| 1 | 互联网防火墙 | NGFW4000-UF-TG-5658 | 天融信 | 1 |
| 2 | 国家边界防火墙 | NGFW4000-UF-TG-5166 | 天融信 | 1 |
| 3 | 服务器区防火墙 | NGFW4000-UF-TG-51235 | 天融信 | 1 |
| 4 | 各区边界防火墙 | TopGate500-TG-515 | 天融信 | 1 |
| 5 | 政务外网防火墙 | TopGate500-TG-515 | 天融信 | 1 |
| 6 | DMZ区防火墙 | NGFW4000 | 天融信 | 1 |
| 7 | 互联网入侵防御 | TopIDP3000-TI-TM-IDP | 天融信 | 2 |
| 8 | VPN综合安全网 关 | SJJ1546-61626 | 天融信 | 2 |
| 9 | 内外网分离网闸 | Top-Rules7000-TR-74166 | 天融信 | 2 |
| 10 | 日志综合管理系统 | TSM-TopAnalyzer | 天融信 | 1 |
| 11 | 僵木蠕监测系统 | TopTVD | 天融信 | 1 |
| 12 | 运维堡垒主机 | TOPSAG | 天融信 | 1 |
| 13 | 统计终端防火墙(备) | NGAF(万兆)V6.0 | 深信服 | 1 |
| 14 | 网络审计 | AC-1000 | 深信服 | 1 |
| 15 | 互联网负载均衡 | AD-1000-F680 | 深信服 | 2 |
| 16 | window版杀毒 | 联动高级版 | 深信服 | 1 |
| 17 | 数据库审计 | DBA-M32-P6-L2H3 | 安华 | 1 |
| 18 | 网页漏洞扫描工具 | TJCS-NS-L | 启明 | 1 |
| 19 | WEB应用防火墙 | DSA-WAF-3500 | 安恒 | 2 |
| 20 | 抗拒绝服务系统 | ADSNX5-2020 | 绿盟 | 1 |
|  | 总计 |  |  | 26 |
| 服务器类设备及其他运维清单 | | | | |
| 序号 | 设备/系统名称 | 型号 | 品牌 | 数量/台 |
| 1 | 无线管理服务器 | RH2288HV3 | 华为 | 1 |
| 2 | 服务器(新增) | 擎天CF520 | 长城 | 4 |
|  | 总计 |  |  | 5 |
| 机房基础设施运维清单 | | | | |
| 序号 | 设备/系统名称 | 型号 | 品牌 | 数量/台 |
| 1 | 机房空调1 | 维谛 | 维谛 | 1 |
| 2 | 机房空调2 | 维谛 | 维谛 | 1 |
| 3 | 机房空调3 | 维谛 | 维谛 | 1 |
| 4 | UPS主机 | 伊顿 | 伊顿 | 1 |
| 5 | UPS电池组 |  |  | 48 |
| 6 | UPS空调 | 艾特网能 | 艾特网能 | 1 |
| 7 | 维谛动环 | 维谛 | 维谛 | 1 |
|  | 总计 |  |  | 54 |
| 视频会议类设备及相关运维清单 | | | | |
|
| 序号 | 设备/系统名称 | 型号 | 品牌 | 数量/台 |
|
| 1 | 会议控制系统 | 投标人根据文件相关要求  搭建 | | 1 |
| 2 | MCU主机 | 1 |
| 3 | 录播系统 | 1 |
| 4 | 4楼大屏，以及提供LED大屏使用服务并承担相关运维工作 | 投标人根据文件相关要求  定制 | | 1 |
| 5 | 云视频会议，以及提供一个满足500人同时接入的云视频会议室并承担相关运维工作 | 投标人根据文件相关要求  定制 | | 1 |
|  | 总计 |  |  | 5 |

1. 基础设施维护要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 运维服务科目 | 运维要求 | 运维服务内容及服务技术要求 | 频次 |
| 1 | 办公终端安全运行维护（非信创终端） | 借助维保的安全类设备，为天津市统计局业务终端（台式计算机、移动计算机等）提供安全技术支撑，保障业务稳定运行。 | 1) 终端设备安全状态检测：包括借助杀毒软件、防火墙等安全设备监测出的异常情况，对计算机终端开展安全排障工作； | 1次/月 |
| 2) 终端设备软件运维：包括对计算机终端杀毒软件的安装、定期升级；按照相关安全管理要求对局内终端开展系统补丁升级工作。 | 保障期间 |
| 3) 终端设备网络连接技术支持：包括对局内终端在连接网络方面出现的异常情况提供技术支持服务； | 保障期间 |
| 2 | 网络安全系统运行维护 | 7×24小时服务响应，10分钟内响应，如中标单位无法独立解决故障问题，应通知并安排工程师在1小时内到达采购人现场，进行维修或免费对部件更换，恢复运行状态。 | 1）网络安全设备电源模块、风扇模块、硬盘模块、网卡模块等。 | 1次/周 |
| 2）查看网络安全设备有无安全告警事件。 | 1次/周 |
| 3）网络安全设备巡检；在巡检中收集的关于安全设备的各种情况进行综合分析，并对存在的问题提出排除隐患的具体方法和措施。 | 1次/月 |
| 4）巡视成果物为月巡检报告，报告详细注明巡检内容情况和状态。 | 1次/月 |
| 3 | 基础网络设备运行维护 | 7×24小时服务响应。 | 1) 网络设备电源模块、风扇模块、网卡模块等； | 1次/周 |
| 2) 查看网络设备有无安全告警事件，要善于发现设备的潜在故障，找出可能诱发故障的主要原因，消除隐患； | 1次/月 |
| 3) 网络设备巡检，在巡检中收集的关于网络设备的各种情况进行综合分析，并对存在的问题提出排除隐患的具体方法和措施。 | 1次/月 |
| 4 | 服务器运行维护 | 7×24小时服务响应，不能在现场解决的故障问题应在1小时内到达采购人现场，进行维修或更换部件，恢复运行状态。 | 1）服务器设备电源模块、风扇模块、硬盘模块、网卡模块； | 1次/周 |
| 2）设备CPU使用率、内存状态、磁盘空间等； | 1次/月 |
| 3）巡检成果物为周巡检报告，报告详细注明巡检内容情况和状态。 | 1次/月 |
| 5 | 视频会议系统运行维护 | 7×24小时服务响应，不能在现场解决的故障问题应安排工程师在1小时内到达采购人现场，进行维修或免费对部件更换，恢复运行状态。  巡检对象为不少于1台MCU， 1台视频会议录播服务器，1台视频会议终端等设备。 | 1）对1台MCU，1台视频会议录播服务器，1台视频会议终端进行巡检，内容包括：设备电源指示灯、网口指示灯等，设备信息面板显示是否正常；对巡检中发现的问题，免费进行维修。 | 1次/周 |
| 2）数量、功能、活动画中画设置是否正常、带宽/窄带回声消除（AEC）状态、静音麦克风/静音扬声器状态、自动噪声抑制（ANS）状态、MCU主席控制状态、设备电源模块、网口模块、风扇模块； | 1次/周 |
| 3）视频终端可将背靠背转播信号传输至其他会场； | 保障期间 |
| 4）各会场图像可传输至其他会场； | 保障期间 |
| 5）视频终端功能运行状态是否正常； | 保障期间 |
| 6）摄像机、双流输入端口输入正常； | 保障期间 |
| 7）HDMI视频输出正常； | 保障期间 |
| 8）音频输入是否正常； | 保障期间 |
| 9）是否可以正常加入会议； | 保障期间 |
| 10）会议室摄像机功能视频是否输出正常（HDMI）； | 保障期间 |
| 11）控制平板是否可控制摄像机云台、预置位可定义及调整正常； | 保障期间 |
| 12）全向拾音器是否正常； | 保障期间 |
| 13）音频输出是否正常； | 保障期间 |
| 14）音箱声音是否正常，无杂音、交流音等； | 保障期间 |
| 15）LED大屏运行是否正常。 | 保障期间 |
| 16）巡检成果物为月巡检报告，报告详细注明巡检内容情况和状态。 | 1次/月 |
| 提供一个满足500人同时接入的云视频会议室 | 具体要求如下：  （1）可发起一场入会人数上限为500的线上会议；  （2）会议不限时，不限制同时开启视频人数。  （3）拥有不低于200G云端视频录制空间。  （4）可实现1080P高清视频交互。  （5）可不限时长使用会议字幕、实时转写和自动会议纪要。  （6）可设置多种会议布局模板，可以统一虚拟背景。  （7）可以手动导入企业成员，并进行角色和权限管理。  （8）可以增加和传统视频会议对接的能力。 | 保障期间 |
| 6 | 机房基础环境、机房空调、UPS维护、机房新风系统（含新风系统滤芯更换） | 1、定期进行卫生清理，保证机房内环境卫生整洁。  2、保证机房照明良好，温湿度正常。  3、定期检查精密空调运行状态、管路的完好性。  4、定期检查室内机、室外机及相关部件并进行清理。  5、对于UPS和电池进行运维服务，找出问题和隐患并及时处理  6、机房新风系统维护（含新风系统滤芯更换）  7、对于精密空调免费提供原厂配件及免费维修服务  8、对于UPS主机免费提供原厂配件和免费维修服务。  9、对于机房环境监控系统及门禁系统免费提供原厂配件和免费维修服务。 | 机房内照明、开关、插座、温湿度 | 1次/周 |
| 机房天花、墙壁、门窗是否漏水或渗水，是否有脱落，发现问题及时上报 | 1次/周 |
| 精密空调控制系统：检查显示单元是否正常，各设置参数是否正确，查看历史报警记录对报警内容进行分析消除隐患。 | 6次/年 |
| 精密空调空气过滤器：检查空气过滤网，如需更换则更换空气过滤网。视过滤网清洁状况曾加更换次数。 | 6次/年 |
| 精密空调排水系统：检查排水系统是否畅通，防止管路堵塞漏水，确保机房安全。 | 6次/年 |
| 检查制冷是否良好，设置是否正确，来电自启动是否正常 | 6次/年 |
| 管路是否有跑、冒、滴、漏现象 | 6次/年 |
| 检查室内外风机运行情况。运转是否有异响，运转是否平稳 | 6次/年 |
| 检查清洗蒸发器的滤网并清洁。检查清洗回风口、送风口并清洁 | 1次/季 |
| 检查并清洁空调蒸发器的冷却水盘，如有阻塞，进行处理 | 1次/季 |
| 清洗冷凝器。接自来水，再加洗涤剂（不可以用有腐蚀性的洗涤剂）用高压水泵向冷凝器的散热片喷射进行清洗。调校喷射压力，使喷射嘴的出水成雾状，以防止因喷射使散热片折叠，影响冷凝器散热效果 | 1次/季 |
| 检查冷媒管道保温层（用肉眼观察，要求冷媒管道的保温层完好无损） | 1次/月 |
| 检查室内机与室外机连接铜管的穿墙洞的密封（用肉眼观察，要求密封良好） | 1次/季 |
| 检查空调机的电源接线，接头是否松动、老化、发热 | 1次/年 |
| 测量空调设备运行时工作电流、电压，并根据巡检情况形成记录 | 6次/年 |
| 检查空调设备的保护接地是否牢固 | 1次/年 |
| 检查UPS及蓄电池环境（温湿度、防水、防鼠、防虫、防碰撞措施是否完好） | 1次/年 |
| 检查UPS的电缆：市电输入、输出，检查有无线径过细、过热、老化、变形、氧化。 | 1次/年 |
| 检查UPS电池组的内部、外部连接电缆，检查有无过热、老化、变形、氧化，线径是否符合原厂的安全使用标准。 | 1次/年 |
| 对输入、输出、电池系统的空开进行检测，如有松动，对线缆连接端子进行紧固。 | 1次/年 |
| 检查UPS负载是否过载，包含整体负载量和分路负载量。重点是分路负载的均衡 | 4次/年 |
| 检查UPS每一相、每一路负载的数量和种类，并做好记录。检测是否带有感性负载或大功率负载设备对单路输出造成大电流冲击，预防输出空开因突发性超空开安全范围大电流冲击而造成保护性闭合，或者对整个UPS系统造成冲击导致UPS系统的超载。 | 4次/年 |
| 使用专业检测仪器逐个对电池内阻、温度和电压进行在线检测，做详细记录并与上一次的检测情况做全面比对和分析 | 4次/年 |
| 逐个检查电池的连接端子，连接端子与电池线的牢固程度，防止连接端子安装松动；导致接触电阻过大，从而使端子的温升过大，引起电池端子熔化或更大的事故。检查连接处有无松动、腐蚀现象；检查电池外观是否完好，有无外观变型和渗漏、有无发热痕迹。 | 4次/年 |
| 每次巡检要做UPS放电试验 | 4次/年 |
| 检查UPS的标示是否正确、清晰；  检查UPS的工作状态；  查看UPS的报警记录。 | 4次/年 |
| 检查蓄电池的标示是否正确清晰  检查蓄电池的外观是否破损或变形  检查蓄电池端子连接是否紧固  逐节检测蓄电池的内阻和电压  检测蓄电池的放电电压  测量蓄电池放电时的端子温升 | 4次/年 |
| 新风系统滤芯更换 | 2次/年 |

1. 网络安全保障服务

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 运维服务科目 | 运维服务内容及服务技术要求 | 频次 |
| 1 | 互联网防火墙  天融信NGFW4000-UF-TG-5658 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 2 | 国家边界防火墙  天融信  NGFW4000-UF-TG-5166 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 3 | 服务器区防火墙  天融信  NGFW4000-UF-TG-51235 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 4 | 各区边界防火墙  天融信  TopGate500-TG-515 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 5 | 政务外网防火墙  天融信  TopGate500-TG-515 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 6 | DMZ区防火墙  天融信  NGFW4000 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 7 | 互联网入侵防御  天融信  TopIDP3000-TI-TM-IDP | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 8 | VPN综合安全网关  天融信  SJJ1546-61626 | 提供软件升级服务及配件维修服务，并提供符合国家密码管理局鉴定通过的加密算法认证服务 | 保障期间 |
| 9 | 内外网分离网闸  天融信  Top-Rules7000-TR-74166 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 10 | 日志综合管理系统  天融信  TSM-TopAnalyzer | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 11 | 僵木蠕监测系统  天融TopTVD | 提供软件升级服务、配件维修服务及安全规则库升级 | 保障期间 |
| 12 | 运维堡垒主机  天融TOPSAG | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 13 | 统计终端防火墙(备)  深信服NGAF(万兆)V6.0 | 提供软件升级服务、配件维修服务及原产安全规则库升级 | 保障期间 |
| 14 | 网络审计  深信服AC-1000 | 提供软件升级服务、配件维修服务及原产安全规则库升级 | 保障期间 |
| 15 | 互联网负载均衡  深信服AD-1000-F680 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 16 | window版杀毒  深信服联动高级版 | 提供软件升级服务、配件维修服务及原产安全规则库升级 | 保障期间 |
| 17 | 数据库审计  安华金和DBA-M32-P6-L2H3 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |
| 18 | 网页漏洞扫描工具  启明星辰TJCS-NS-L | 提供软件升级服务、配件维修服务及原产安全规则库升级 | 保障期间 |
| 19 | WEB应用防火墙  安恒DSA-WAF-3500 | 提供软件升级服务、配件维修服务及原产安全规则库升级 | 保障期间 |
| 20 | 抗拒绝服务系统  绿盟ADSNX5-2020 | 提供软件升级服务及配件维修服务 | 保障期间 |

注：网络安全保障服务列表中的设备，对出现的系统漏洞及对系统运行影响重大等问题需联系对应负责技术人员到场进行处理，保障期间如发生故障应提供免费维修服务、配件更换服务及系统升级服务，维修期间因设备使用时间过久无法提供维保服务的，经征求采购人同意后可提供性能不低于对应设备的备机，以保障业务的正常使用。

1. 安全运营服务

本服务以“预防为主、监测为先、响应迅速、处置有效”为原则，引入包括威胁流量检测、态势感知服务、威胁检测与分析服务、资产管理服务、漏洞管理服务、安全运营托管服务、安全咨询规划服务、应急响应服务和重保（安全迎检）服务在内的网络安全专业技术支持服务，服务周期为一年。这些服务将实现7x24小时不间断的云端监测与通告，确保对各类网络安全风险隐患的早发现、早预警、早处置，从而有效提升统计局的网络安全防护能力，保障统计数据的完整性、保密性和可用性，为地方经济社会健康发

1. 技术要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **需求项** | **数量** | **具体要求** |
| 1 | 威胁流量检测服务 | 1项年 | **总体要求：服务期内提供1套流量检测探针技术工具，实现对统计局网络流量的全面采集、深入分析与实时解析，以有效识别并预警潜在的网络威胁、恶意攻击及异常流量行为，保障市局网络环境的安全稳定与业务连续性。** |
| ★**性能要求**：服务期内提供的流量检测探针技术工具为标准机架式硬件，2U，冗余电源，硬盘≥10T SATA，≥2个管理口，≥4个业务电口，≥5G应用层吞吐。 |
| **流量采集功能要求：**支持多种方式进行流量采集，包含但不限于旁路镜像采集，离线采集等流量采集方式。 |
| **流量解析功能要求：**支持VLAN，Vxlan，MPLS，GRE流量解析。 |
| **加密协议解析功能要求：**支持导入SSL证书，对HTTPS、SMTPS、IMAPS、POP3S等加密流量进行解密和还原，含SSL3.0、TLS1.0/1.1/1.2。 |
| **流量存储功能要求：**支持对实时流量采集的pcap包进行全流量存储，供追溯分析和取证使用，支持按照应用类型、应用协议、五元组进行选择性存储。 |
| **入侵检测功能要求：**支持多种攻击特征，可针对网络病毒、蠕虫、间谍软件、木马后门、扫描探测、暴力破解等恶意流量进行检测，攻击特征库数量至少为11000种以上。 |
| **钓鱼邮件检测功能要求：**支持针对SMTP/POP3/IMAP等协议的钓鱼邮件检测，识别邮件内容，判断是否为可疑钓鱼邮件。 |
| **DGA域名检测功能要求：**支持对DGA域名样本进行训练建模，识别僵尸网络，支持HTTP/SMTP/POP3/IMAP/DNS。 |
| **加密代理识别功能要求：**支持加密代理识别，支持从加密流量中识别shadowsocks流量、v2ray流量。 |
| **加密通信识别功能要求：**支持webshell加密通信识别，支持对冰蝎、哥斯拉、蚁剑等webshell加密通信进行识别和发现。 |
| **API资产识别功能要求：**支持API接口识别，可基于http/https协议中识别API接口，支持API站点配置，包括域名、IP、端口。支持API规则识别配置，配置包括请求方法、URL特征、请求key、响应key等。 |
| **两高一弱专项识别功能要求**：针对护网高频出现的漏洞、弱口令、端口进行专项告警呈现，高危漏洞告警字段至少包括：告警时间、攻击IP/端口、受害IP/端口、告警名称、威胁等级、研判结果、攻击阶段、详情、pcap取证等；高危端口告警字段至少包括：发送时间、目的IP/端口、告警名称、端口服务说明、端口服务标签、发生次数等；弱口令告警字段至少包括：告警时间、攻击/受害IP/端口、告警名称/详情、威胁等级、研判结果、攻击阶段、pcap包取证等。 |
| **资产识别功能要求**：支持从流量中自动识别资产信息和归类，识别的信息至少包括资产IP、资产MAC、资产类型、地理位置、操作系统名称、操作系统版本、操作系统标识、软件名称、软件标识、软件版本、设备标识、设备版本、端口、服务、协议。 |
| **资产梳理功能要求**：支持人工录入资产维护整体资产库，并支持增删改查。 |
| **一键封堵功能要求**：支持旁路阻断策略，可针对IP、域名、会话进行旁路封堵，并支持与平台进行一键封堵策略联动，通过平台下发一键封堵策略，对攻击者进行一键处置。 |
| **一键取证功能要求**：支持全流量取证，可基于四元组、时间、会话ID下发取证任务，并从流量及告警日志页面下载日志关联的Pcap包，并支持与平台进行一键取证联动，通过平台下发一键取证任务，平台可获取日志关联的Pcap包，方便追踪溯源。 |
| 2 | 态势感知服务 | 1项年 | **总体要求：服务期内提供1套态势感知平台技术工具，实现对局内网络环境、系统及应用的全面监控，通过大数据分析、机器学习等先进技术，实现安全事件的及时发现、分析、预警及响应，确保业务连续性和数据安全性。** |
| ★**性能要求**：服务期内提供的态势感知平台技术工具为标准机架式硬件，2U，≥2个CPU（10核），≥128G内存，≥256G SSD系统盘，≥40TB SATA硬盘，≥2个千兆电口，≥4个空闲可扩展槽位，冗余电源，日志接入能力≥2000EPS。 |
| **三方日志接入功能要求：**支持内置不少于900条设备日志解析规则查看以及筛选，包括但不限于网络设备、安全设备（入侵检测设备、WEB攻击防护设备、防火墙、流量探针等）、主机日志、数据库等，支持针对采集日志配置数据清洗规则以过滤无业务价值数据。 |
| **态势可视化功能要求：**态势呈现维度包括但不限于综合安全态势、外部威胁态势、内部威胁态势、外连威胁态势、脆弱性态势、资产态势、运维响应态势等。 |
| **安全运营效果可视化功能要求：**支持运营效率数字量化，包括但不限于处置效率统计、风险资产、安全事件、安全漏洞、设备联动的处置状态分布、处理历史列表展示等。 |
| **一键封堵功能要求：**支持针对IP、域名、会话进行封堵，支持主机隔离、流量牵引等方式联动设备进行封堵，设备类型包括但不限于防火墙、抗拒绝服务系统、WEB应用防火墙、网络流量探针等。 |
| 3 | 威胁检测与分析服务 | 1项年 | **总体要求：服务期内通过态势感知平台技术工具满足统计局对网络安全威胁的全面监测与及时响应需求。** |
| **规则分析功能要求：**支持不少于800种内置分析识别规则，支持关联分析、行为分析、AI智能检测等类型的规则，支持自定义规则的导入导出。 |
| **弱口令检测功能要求：**支持主机、应用等弱口令访问行为的检测，弱密码加密展示，支持批量导出弱口令帐号能力。 |
| **远程控制风险检测功能要求：**支持远程控制风险行为的检测，如向日葵、TeamViewer、远程连接windows命令行、远程控制工具等。 |
| **威胁分析功能要求：**支持外部威胁分析、横向威胁分析、违规外联威胁分析等维度。 |
| 4 | 资产管理服务 | 1项年 | **总体要求：服务期内通过态势感知平台技术工具实现全局范围内IT资产的全面盘点、实时监控、动态更新及风险预警，提升资产管理效率与安全性。** |
| **资产多维度管理功能要求：**支持多维度资产管理分析，系统至少内置五种视图：资产组视图、业务系统视图、组织结构视图、地理位置视图、行业视图。 |
| **资产稽查功能要求：**支持分析资产新增、变更、减少的情况，支持查看具体端口、服务的变化情况，支持对资产发现结果进行处理，可选择入库或者丢弃。 |
| 5 | 漏洞管理服务 | 1项年 | **总体要求：服务期内通过态势感知平台技术工具实现漏洞管理、评估、跟踪及风险识别功能，确保及时发现并有效应对系统安全漏洞，提升整体安全防护能力，保障信息资产安全。** |
| **漏洞数据导入功能要求**：支持离线漏洞结果数据导入平台进行进一步分析的能力。 |
| **漏洞库管理功能要求：**支持漏洞库管理能力，本地漏洞数应不少于25万，支持漏洞模板自定义和配置模板管理，支持漏洞库升级。 |
| **漏洞报表功能要求：**支持生成资产风险报表、系统扫描报表、网站扫描报表、漏洞处置报表等。 |
| 6 | 安全运营托管服务 | 1项年 | **总体要求：通过云端安全运营专家基于统计局侧部署的专用技术工具，面向统计局提供7\*24小时的云端安全运营服务，持续保障安全（提供安全运营托管服务报告模板）。** |
| **运营态势轻量化服务要求：**支持通过移动APP提供设备管理、工单管理、报表管理、消息推送等功能，帮助统计局运维人员进行风险管理。 |
| **交付物要求：**安全运营托管服务交付形式及交付物包括但不限于实时邮件通知、威胁分析周报、即时通讯软件群消息通知等。 |
| 7 | 安全咨询规划服务 | 1次/年 | **总体要求：结合等级保护、数据安全和政务云安全等安全建设现状，提供咨询服务与改进建议，包括但不限于网络安全整体规划设计、顶层设计、详细建设规划、制度建设、指导信息系统安全配置及加固工作。** |
| 8 | 应急响应服务 | 按需 | **总体要求：在遇到诸如黑客入侵、信息窃取、拒绝服务攻击、网络流量异常等突发事件时，技术服务人员采取紧急措施和行动，恢复业务到正常服务状态；调查安全事件发生的原因，避免同类安全事件再次发生。** |
| 9 | 重保（安全迎检）服务 | 按需 | **总体要求：在重保期间提供专业人员，现场职守，并配合统计局运维人员和驻场完成重保期间的安全防守相关工作。** |

1. 其他服务要求

①投标人应提供所有服务所含产品及设备，均需提供完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。并在服务期内的上门保修及对设备进行定期的检测与维护，投标人应提供7\*24的威胁监测与响应服务，从监测、研判、预警、处置、优化完整的闭环服务；所供产品若出现质量问题，投标人应保证在30分钟内到达现场，并在24小时内解决问题，以保证系统设备正常运行。

②中标投标人需派技术人员到用户现场安装、调试设备、提供本项目安装调试所需的除采购设备以外的所需设备、现场操作使用培训，直到使用单位完全掌握为止。

③所供设备和系统应符合相应的国家/行业标准及规范。

4. 会议终端及保障服务

（1）视频会议终端运维服务技术要求

运维要求：

7×24覆盖，实时响应。

投标人提供的会议系统如发生硬件故障应及时联系工程师加快问题处理。

投标人应提供技术信息共享和补丁下载，并由投标人自行安装。

投标人应提供系统主机版本软件的维护版本(补丁和小版本)

备件先行服务，在通过备件服务申请后，提前提供更换件，并提供故障件提取服务。更换件可以是新件或者是同等类型和功能的好件（如该型号产品已停止生产且库存备件耗尽，提供不低于原件性能的其它型号设备或单板进行更换）。如果由于数据安全、保密等原因，对于已进行消磁处理的硬盘不予更换。

优先通过远程处理和解决问题，对于定位为需要硬件更换才能解决的问题，投标人应安排经验丰富的技术支持工程师在服务协议规定时间内赴客户现场，进行现场硬件更换，排除故障使系统恢复正常运行。

（2）大型视频会议保障服务技术要求

1）常态化管理

★①运维期整体无故障要求：在本项目服务期间，要求会议设备整体无故障。②投标人应在每季度组织人员对会议相关设备及LED系统运行情况等进行检查、维护（包括前端点位灰尘擦拭等），并每年向采购人提供检查工作记录和综合情况报告，形成年度运维档案。

③投标人应注重日常的巡检维护，预先发现各类故障隐患，保证点位及后台设备无故障运行。

④投标人需设置备品备件库，用于日常运维的备品备件更换使用。要求在运维期间提供足够的备品备件，包含相关配件、线缆等。

⑤投标人应提供7×24小时的技术咨询和使用指导。

2）突发事件应急响应管理

①与LED屏系统相关的故障：投标人应于1小时内响应，一般故障要求在24小时内予以解决、恢复。采购人有紧急任务需要立即使用设备的情况下，投标人应于接通知后4小时内修复故障，恢复使用。其他设备故障参考视频会议运维保障服务相关内容。

②由于外力破坏造成的强电、弱电电缆中断等故障，投标人应于3日（日历日）内予以解决、恢复。

③特殊情况，投标人与采购人双方可进行协商，投标人需在采购人认可的时间范围内解决问题。

④因不可抗力或人为造成的设备损坏，由投标人承担维修工作，并在双方认可的时间内恢复使用。

3）其他应提供相关服务的技术要求

在服务期内，投标人提供一个满足500人同时接入的云视频会议室，应支持以下功能：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **功能项** | **支持情况** | **说明** |
| 会议规模 | 最多同时500人入会 |  |
| 单场会议时长 | 不限时长 | 单场会议不超24小时 |
| 同时开启视频人数 | 最多500人 |  |
| 云端录制及回放 | 不低于200GB | 每个主持人账号不低于200GB空间 |
| 视频画质 | 最高1080P |  |
| 分组会议 | 最多50个分组 |  |
| 会议字幕 | 不限时长 |  |
| 实时转写 | 不限时长 |  |
| 会议报名 | 支持 |  |
| 联系主持人个数 | 10位 | 联系主持人可协助管控会议 |
| 小程序入会 | 支持 |  |
| 特邀入会 | 支持 | 隐私性、安全性更好 |
| 自动会议纪要 | 不限时长 |  |
| 直播 | 支持 | 可将会议画面推流至第三方平台 |
| 周期性会议 | 支持 |  |
| 会议等候室 | 支持 | 等候室内人员经主持人同意才可入会 |
| 设定会议密码 | 支持 |  |
| 虚拟背景 | 支持 |  |
| 视频美颜 | 支持 |  |
| 屏幕共享 | 支持 |  |
| 互动批注 | 支持 | 所有参会者可对共享内容进行批注 |
| 会议白板 | 支持 | 可允许其他参会者在白板上进行书写讨论 |
| 在线文档协作 | 支持 |  |
| 会议投票 | 支持 |  |
| 会议弹幕 | 支持 |  |
| 主持人控制音视频状态 | 支持 |  |
| 单排水印 | 支持 |  |
| 多排水印设置及管理 | 支持 | 可防止单排水印被裁切剪辑 |
| 自定义布局 | 丰富 | 目前多人会议支持20+种布局 |
| 仅限企业通讯录成员入会 | 支持 | 需购买2个或以上账号 |
| 批量邀请成员入会 | 支持 |  |
| 人工同传 | 支持 | 需指定传译员并分配对应语言频道 |
| 统一虚拟背景 | 支持 |  |
| API能力对接 | 支持 |  |
| 手动导入和管理企业成员 | 支持 |  |
| 可视化会议数据 | 支持 |  |
| 成员角色管理 | 支持 |  |
| 成员权限管理 | 支持 |  |
| ROOMS | 支持 | 增值服务，一般用于会议平板 |
| H.323/SIP会议室连接器 | 支持 | 增值服务，用于连通传统视频会议终端 |
| 网络研讨会 | 支持 | 增值服务，一般用于超大型会议、路演、发布会等 |
| 电话会议服务 | 支持 | 增值服务，仅支持大陆电话呼入 |

以上服务在服务期间所产生的所有费用（除电费外）均由投标人自行承担，采购人仅作为使用方按照运维服务要求考核使用。期间所提供服务的产品应仅为本项目使用，不能做其他用途使用。

①投标人应向采购人提供服务所需产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。

②投标人在服务期间内，应按照采购人的要求，派遣技术人员对采购人的相关工作人员进行系统使用培训。培训时间双方可进行协商，培训次数不限。

③在运维期间，采购人若有特殊工作要求需要投标人提供技术支持时，投标人应派遣技术人员提供现场支持和设备运行保障，次数不限。技术支持中涉及的工作人员路费、餐费等费用由投标人负担。

4）保密要求

★投标人必须遵守采购人提出的保密要求，参与施工、维护、值守和技术支持的相关人员，须进行备案登记，并签署保密协议（保密协议在签订合同时由采购人提供）。

5）人员要求

本项目需投入不少于3人的运维团队，运维团队由运维项目负责人及运维人员组成。运维项目负责人应具备（计算机相关专业）工程技术系列高级工程师或以上职称证书和项目管理专业人员（PMP）证书，确保该项目整体有序开展， 并对运维内容做好整体的协调与把关。

团队成员的网络运维人员应具备计算机相关专业工程师职称证书，可熟练的对H3C各类网络设备开展运维调试工作；团队成员的安全运维人员应具备信息安全保障人员CISAW证书，可熟练对主流安全厂商的安全设备进行运维，并可提供专业化的安全运维建议。

6）本项目其他要求

★投标人需自合同签订之日起15个日历日内完成运维服务环境搭建。

（1）投标人应承诺所提供的设备在产品性能、技术指标、服务内容等方面满足本项目需求书的要求；

（2）对于采购人尚未有标准的，而本项目需求书又未提及的部分，卖方提出其标准，留待双方认可后执行。

5.其他机房设备保障服务

运维要求：

7×24覆盖，实时响应。

提供远程技术支持、产品技术支持、现场技术支持、产品故障报告、产品巡检服务，具体服务内容如下：

远程技术支持

采购人使用维护范围内设备时如遇到问题，可以从投标人得到电话支持与帮助。投标人的技术专家在规定时间内通过电话解决或回答采购人所提出的问题。

现场技术支持

对于通过电话无法解决的故障,投标人将派出工程师到现场进行故障处理。投标人将在服务等级规定的时间内抵达故障现场，并恢复设备运行。

产品故障报告

投标人在故障修复后提交产品故障报告，并对这些报告进行统一归档管理。产品故障报告主要包括以下内容：故障申告时间、工程师到场时间、故障现场、处理过程、故障原因分析、预防性维护建议等。

备件先行服务

在通过备件服务申请后，提前提供更换件，并提供故障件提取服务。更换件可以是新件或者是同等类型和功能的好件（如该型号产品已停止生产且库存备件耗尽，提供不低于原件性能的其它型号设备或单板进行更换）。如果由于数据安全、保密等原因，对于已进行消磁处理的硬盘等设备不予更换。

第三部分 供应商须知

A 说明

1. 概述

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备竞争性磋商条件。

1.2 本竞争性磋商文件仅适用于磋商邀请函中所叙述项目货物和服务的采购。

1.3 参与磋商活动的所有各方，对在参与磋商过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

2. 定义

2.1 “采购人”系指本次磋商活动的采购单位。“采购代理机构”系指组织本次磋商活动的机构，即“天津市政府采购中心”。

2.2 “投标人”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商。

2.3. “服务”系指按本竞争性磋商文件规定供应商须承担的相关服务和竞争性磋商文件中规定供应商应承担的相关义务。

3. 解释权

3.1 本次磋商的最终解释权归为采购人、采购代理机构。

3.2 本文件未作须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购人、采购代理机构将对此解释为依据有关法律、法规的规定。

4. 合格的投标人

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于供应商的有关规定，有能力提供磋商采购货物及服务的供应商。

4.2 符合《磋商邀请函》中关于供应商资格要求（实质性要求）的规定。

4.3 关于联合体参与磋商

《磋商邀请函》接受联合体参与磋商的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《磋商邀请函》规定的供应商资格条件（实质性要求）。

（3）联合体各方之间应当签订共同投标协议并在响应文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一合同项下投标，也不得组成新的联合体参加同一合同项下的投标。

（4）下载竞争性磋商文件时，应以联合体协议中确定的主体方名义下载。

（5）联合体参与磋商的，应以主体方名义提交投标保证金（如有），对联合体各方均具有约束力。

（6）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（7）联合体中任意一方为中小企业的，该方应提供《中小企业声明函》。

（8）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

4.4 关于关联企业

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

4.5 关于分公司参与磋商

分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本扫描件及法人企业授权书，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

4.6 关于提供前期服务的供应商

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4.7 关于中小微企业参与磋商

中小微企业是指符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定的供应商。中小微企业参与磋商应提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

5. 合格的货物和相关服务

5.1 投标人对所提供的货物应当享有合法的所有权，没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利，而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。

5.2 除《磋商项目需求》有特殊规定外，投标人提供的货物应当是全新的、未使用过的，货物和相关服务应当符合竞争性磋商文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

5.3 投标人应当说明投标货物的来源地，如投标的货物非投标人生产或制造的，则交货时有义务提供其从合法途径获得该货物的相关证明。

5.4 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

6. 投标费用

无论投标过程中的做法和结果如何，投标人自行承担所有与参加磋商有关的费用。

7. 信息发布

本项目需要公开的有关信息，包括采购信息公告、更正公告、成交结果公告、终止公告等与磋商活动有关的通知，采购人、采购代理机构均将通过“天津政府采购网（http://tjgp.cz.tj.gov.cn）”和“天津政府采购中心网（http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）”公开发布。投标人在参与本采购项目磋商活动期间，请及时关注上述媒体和天津市政府采购中心招投标系统“查看项目文件”的相关信息。因没有及时关注而未能如期获取相关信息，投标人自行承担由此可能产生的风险。

8. 询问与质疑

8.1 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）、《天津市财政局关于转发<财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见>的通知》（津财采[2017]4号）的要求及委托代理协议的授权范围，针对采购文件的询问、质疑应当向采购人提出；针对采购过程、采购结果的询问、质疑应当向天津市政府采购中心提出。

8.2 询问

（1）询问可以采取电话、当面或书面等形式。

（2）采购人应当自收到供应商询问之日起3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

8.3 质疑

（1）提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

（2）供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式针对同一采购程序环节一次性提出质疑，否则不予受理。

针对采购结果的质疑，供应商可通过天津市政府采购中心招投标系统“质疑”模块在线提出。

（3）质疑函应当符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，并按照统一格式提出（具体格式可参照天津市政府采购网（http://tjgp.cz.tj.gov.cn）“下载专区”中的“质疑函格式文本”）。质疑函应当明确阐述采购文件、采购过程、采购结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源，以便于有关单位调查、答复和处理。

（4）供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或天津市政府采购中心有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报天津市财政局政府采购处依法处理。

8.4 针对询问或质疑的答复内容需要修改采购文件的，其修改内容应当以天津市政府采购网发布的更正公告为准。

9. 其他

本《供应商须知》的条款如与《磋商邀请函》、《磋商项目需求》就同一内容的表述不一致的，以《磋商邀请函》、《磋商项目需求》中规定的内容为准。

B 竞争性磋商文件

10. 竞争性磋商文件的构成

10.1 竞争性磋商文件由下述部分组成：

（1）磋商邀请函；

（2）磋商项目要求；

（3）供应商须知；

（4）合同草案；

（5）响应文件格式；

（6）竞争性磋商文件的更正公告内容（如有）。

10.2 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供磋商项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10.3 《磋商项目需求》加注“★”号条款为实质性技术条款，不得出现负偏离，发生负偏离即做无效标处理。

10.4 竞争性磋商文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于磋商要求。

10.5 除竞争性磋商文件另有规定外，竞争性磋商文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

11. 竞争性磋商文件的澄清和修改

11.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构需要对磋商文件进行补充或修改的，采购人、采购代理机构将会通过“天津市政府采购网”、“天津市政府采购中心网”以更正公告形式发布。

11.2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

11.3 更正公告一经在“天津市政府采购网”、“天津市政府采购中心网”发布，天津市政府采购中心招投标系统将自动发送通知至已获取竞争性磋商文件供应商的“查看项目文件”，视同已书面通知所有竞争性磋商文件的收受人。请参与项目的供应商及时关注更正公告，由此导致的风险由投标人自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

11.4 更正公告的内容为竞争性磋商文件的组成部分。当竞争性磋商文件与更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的更正公告内容为准。

11.5 竞争性磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应由采购代理机构以更正公告形式发布，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据，由此导致的风险由投标人自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

12. 答疑会和踏勘现场

12.1 采购人、采购代理机构召开答疑会的，所有投标人应按《磋商邀请函》规定的时间、地点参加答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

12.2 采购人、采购代理机构组织踏勘现场的，所有投标人按《磋商邀请函》规定的时间、地点参加踏勘现场活动。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

12.3 采购人、采购代理机构在答疑会或踏勘现场中口头介绍的情况，除经“天津市政府采购网”、“天津市政府采购中心网”以更正公告的形式发布外，不构成对竞争性磋商文件的修改，不作为投标人编制响应文件的依据。

C 响应文件的编制

13. 要求

13.1 投标人应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件要求编制响应文件，以使其投标对竞争性磋商文件做出实质性响应。否则，其响应文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

13.2 投标人应根据磋商项目需求和响应文件格式编制响应文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

13.3 投标人应对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、采购代理机构核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

14. 投标语言及计量单位

14.1 投标人和采购代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的响应文件，磋商小组有权拒绝其投标。

14.2 除竞争性磋商文件中另有规定外，响应文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

15. 响应文件格式

15.1 投标人应按竞争性磋商文件第五部分提供的响应文件格式完整填写。因不按要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人自行承担。

15.2 投标人可对本竞争性磋商文件“磋商项目要求”所列的所有货物进行投标，也可只对其中一包或几包的货物投标；若无特殊说明，每一包的内容不得分项投标，原则上按照整包确定成交供应商。

15.3 如投标多个包的，要求按包分别独立制作响应文件。

15.4 响应文件（包括封面和目录）的每一页，从封面开始按阿拉伯数字1、2、3…顺序编制页码。

16. 响应文件的组成

16.1 按照《磋商邀请函》规定的时间分别上传加盖电子签章的两阶段电子响应文件。

17. 报价

17.1 报价书、报价分项一览表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

17.2 报价是为完成竞争性磋商文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

17.3 除《磋商项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，采购人、采购代理机构均将予以拒绝。

18. 投标人资格证明文件

投标人必须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为响应文件的一部分。

（1）《磋商邀请函》中规定的供应商资格要求（实质性要求）证明文件；

（2）若国家及行业对投标项目有特殊资格要求的，还须提供特殊资格证明文件；

（3）涉及本须知中“4. 合格的投标人”相关要求的，按其要求执行。

19. 技术响应文件

19.1 投标人须提交证明其拟供货物符合竞争性磋商文件规定的技术响应文件，作为响应文件的一部分。

19.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至竞争性磋商文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条对竞争性磋商文件要求的技术规格进行评议，并按竞争性磋商文件所附格式完整地填写《技术要求点对点应答表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与采购人、采购代理机构相应要求的偏离情况。

19.3 响应文件中设备的性能指标应达到或优于竞争性磋商文件中所列技术指标。投标人应注意竞争性磋商文件中所列技术指标仅列出了最低限度。投标人在《技术要求点对点应答表》“项目需求书要求”的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合竞争性磋商文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

20. 投标保证金

20.1 按照《磋商项目需求》要求执行。

20.2 符合《政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定。

21. 磋商有效期

21.1 磋商有效期为响应文件开启之日起60天。响应书中规定的有效期短于竞争性磋商文件规定的，其投标将被拒绝。

21.2 特殊情况下，采购人、采购代理机构可于磋商有效期满之前，向投标人提出延长磋商有效期的要求。答复应以书面形式进行。投标人可以拒绝上述要求，但不被没收投标保证金。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其延长投标保证金的有效期。

22. 响应文件的签署及规定

22.1 响应文件应按《磋商项目需求》和《响应文件格式》如实编写，未尽事宜可自行补充。响应文件内容不完整、格式不符合导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，投标人自行承担由此产生的风险。

22.2 投标人按照《磋商邀请函》的要求提交网上应答并分别上传加盖电子签章的第一、第二阶段电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准）。加盖电子签章的电子响应文件应与网上应答填报内容一致。

22.3 响应文件因模糊不清或表达不清所引起的后果由投标人自负。

D 响应文件的网上应答和提交

23. 投标人须于《磋商邀请函》规定的投标截止时间前提交网上应答并上传加盖电子签章的电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准）。具体方式：登录天津市政府采购中心网（网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）-”网上招投标”-“供应商登录”-“市级集采机构入口”，使用天津数字认证有限公司发出的CA数字证书（原天津市电子认证中心发出尚在有效期内的CA数字证书仍可使用）登录后按要求进行网上应答并分别上传加盖电子签章的第一、第二阶段电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准）。如有需要，投标人可于工作时间且在竞争性磋商文件规定的截止时间前到天津市河东区红星路79号天津市政府采购中心窗口完成应答上传提交。

24. 制作和上传电子响应文件要求

24.1 投标人须下载天津市政府采购中心网-下载中心-《天津公共资源电子签章客户端安装包及使用说明》。

24.2 投标人须按照竞争性磋商文件的规定制作电子响应文件，对所需提供的一切纸质材料进行扫描后加入电子响应文件，按照《天津公共资源电子签章客户端安装包及使用说明》规定的要求制作加盖投标人电子签章的电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准），并于投标截止时间前上传至天津市政府采购中心招投标系统。

特别提醒：

（1）由于投标人网络接入速率不可控等网络传输风险，建议投标人在网上应答上传加盖电子签章的电子响应文件后，对上传文件进行下载，核对文件完整性，如是否缺页少页、图片是否显示完整、签章是否有效等，并按照《天津公共资源电子签章客户端安装包及使用说明》要求的文件检查方法进行检查，确保响应文件上传准确、有效。

（2）供应商应当按照天津公共资源电子签章客户端使用说明的要求使用电子签章客户端软件。不按本使用说明使用电子签章客户端软件，或使用word等其它软件进行签章工作，将会造成天津公共资源电子签章客户端无法读取签章信息，并导致响应无效。

24.3 投标人应保证电子响应文件清晰，便于识别，如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人自行承担相应责任。

24.4 未按规定提交网上应答和上传加盖电子签章的电子响应文件的投标将被拒绝。

25. 投标人须承诺接受电子投标的方式，并自行承担由此带来的废标、无效投标的风险。

26. 未按竞争性磋商文件的规定提交网上应答和上传加盖投标人电子签章的电子响应文件（以通过天津公共资源电子签章客户端正确读取签章信息为准）的投标将被拒绝。

E 磋商程序

27. 磋商步骤

27.1 第一步：磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。

注：供应商法定代表人或其磋商代表人须携带身份证或其他有效身份证明原件参加磋商。

27.2 第二步：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交电子响应文件，加盖电子签章后于磋商小组规定的时间内通过天津市政府采购中心招投标系统“询标解答”上传至天津市政府采购中心招投标系统。

未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

27.3 第三步：经磋商确定实质性响应的供应商后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。若在磋商过程中，磋商小组未实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，第二阶段响应文件即作为最终报价。若磋商小组实质性变动了采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，则要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

27.4 第四步：经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

27.5 第五步：磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

27.6 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

27.7 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

28. 评审方法及标准

28.1 磋商小组将根据竞争性磋商文件确定的评审原则和评审方法对确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的投标进行评估和比较。

28.2 磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

28.3 竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

28.4 对竞争性磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

28.5 评审方法

（1）采用“综合评分法”的评审方法，具体评审因素详见《磋商项目需求》。评审采用百分制，磋商小组各成员独立分别对实质上响应竞争性磋商文件的投标进行逐项打分，对磋商小组各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为供应商的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

（3）按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）文件要求，对政府采购节能、环境标志品目清单内的产品实施优先采购和强制采购的评标方法。

（4）磋商小组审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以响应文件中产品名称与竞争性磋商文件产品名称是否一致作为审查的标准。

（5）成交候选供应商产生办法：按得分由高到低顺序确定成交候选供应商；得分相同的，按投标报价由低到高顺序确定成交候选供应商；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序确定成交候选供应商。

（6）采购人按成交候选供应商顺序确定成交供应商，或授权磋商小组按成交候选供应商顺序直接确定成交供应商。

28.6 出现以下任何情形取消磋商资格：

（1）响应文件未按竞争性磋商文件的要求加盖电子签章的；

（2）磋商有效期短于竞争性磋商文件要求的；

（3）响应文件中提供虚假材料的；

（4）不能满足竞争性磋商文件中任何一条实质性要求或加注“★”号条款出现负偏离或经磋商小组认定未实质性响应竞争性磋商文件要求的或响应内容不符合相关强制性规定的；

（5）未按时进行网上解密或电子响应文件损坏、无效的；

（6）磋商报价超出采购预算的；

（7）存在串通情形的；

（8）单位负责人或法定代表人为同一人，或者存在控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下投标的，相关投标均无效；

（9）其他法定响应无效的情形。

29. 其他注意事项

29.1 在磋商期间，投标人不得向磋商小组成员或采购代理机构询问评审情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评审结果的活动。

29.2 为保证定标的公正性，在评审过程中，磋商小组成员不得与投标人私下交换意见。在评审期间及磋商工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评审情况。

29.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

29.4 如果几个投标人所投整包产品为同一品牌时，在服务承诺符合竞争性磋商文件的情况下，报价最低的投标人入围评审阶段。

F 授予合同

30. 成交供应商的产生

30.1 采购人可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

30.2 采购人也可以按照《政府采购法》及其实施条例等法律法规的规定和竞争性磋商文件的要求确认成交供应商。

31. 成交通知

31.1 成交公告发布同时，采购代理机构将通过天津市政府采购中心招投标系统以电子形式向成交供应商发出《成交通知书》（请使用天津数字认证有限公司发出的CA数字证书（原天津市电子认证中心发出尚在有效期内的CA数字证书仍可使用）登录天津市政府采购中心网（网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）-”网上招投标”-“供应商登录”-“市级集采机构入口”，并从“供应商系统”的“查看项目文件”中获取）。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

31.2 投标人可使用天津数字认证有限公司发出的CA数字证书（原天津市电子认证中心发出尚在有效期内的CA数字证书仍可使用）登录天津市政府采购中心网（网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）-”网上招投标”-“供应商登录”-“市级集采机构入口”，并从“供应商系统”的“项目资审情况”中获取未通过资格审查的原因或从“供应商系统”的“查看排序和得分”中获取未成交人本人的评审得分与排序。

32. 签订合同

32.1采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性磋商文件确定的事项签订政府采购合同。合同文本请使用天津数字认证有限公司发出的CA数字证书（原天津市电子认证中心发出尚在有效期内的CA数字证书仍可使用）登录天津市政府采购中心网（网址：http://tjgpc.zwfwb.tj.gov.cn）-”网上招投标”-“供应商登录”-“市级集采机构入口”，并从“供应商系统”的“合同”中获取。

32.2 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据，且为合同的组成部分。

33. 履约保证金

33.1 若《磋商项目需求》规定须提交履约保证金的，成交供应商须按照规定要求提交履约保证金。

33.2 成交供应商未能按合同规定履行其义务，采购人有权没收履约保证金。

34. 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

35. 合同分包

35.1 未经采购人同意，成交供应商不得分包合同。

35.2 政府采购合同分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

第四部分 合同草案

**合同一般条款**

需方：

供方：

供、需双方根据 项目（项目编号：TGPC-201 - ）的政府采购结果和竞争性磋商文件的要求，并经双方协商一致，达成 合同：

* 本合同为中小企业预留合同
* 本合同非中小企业预留合同

鉴于政府采购使用的合同文本的特殊性，本合同一般条款仅作为确立法律关系框架作用，具体合同的权利义务等内容以双方签订的专业合同为准，该合同作为本政府采购合同附件，与本合同具有同等法律效力，如附件合同没有而合同一般条款有的且涉及政府采购性质的内容，以合同一般条款内容为准。

一、采购内容： （详见附件）

合同总价款：人民币 元

大写：人民币 元整

二、质量要求及对质量负责条件和期限：见附件。

三、供方所提供的服务必须具有合法手续及相关文件。如涉及知识产权则必须是自己拥有或合法使用的。

四、服务时间、地点、方式：见附件。

五、供方应随服务向需方交付的相关资料。如果所提交文件是外文的，供方有义务为需方提供中文或译成中文文件。

六、验收工作由需方负责对合同进行验收。

七、货款支付方式：见附件。

供方开户银行（汉字全称）： ，

行号（数字代码）： ，

帐 号： 。

八、有关涉及本合同供方向天津市政府采购中心所提交的响应文件及有关澄清资料和服务承诺均视为本合同不可分割的部分，对供方具有约束力。

九、本合同一式 份，需方留存 份，供方留存 份，均具同等效力，签字盖章后生效。

|  |  |
| --- | --- |
| 供方（公章）： | 需方（公章）： |
| 地址： | 地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人： |
| 电话： | 电话： |

时间：20 年 月 日

**合同特殊条款**

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

合同特殊条款由供方和需方根据项目的具体情况协商拟订。

### 第五部分 响应文件格式

响 应 文 件

**（ 加盖电子签章 ）**

**第一阶段响应文件**

**项 目 编 号：**

**项 目 名 称：**

**所 投 包 号：**

**供应商名称：**

**法定代表人姓名：**

**磋商代表人姓名：**

**递交日期：**

**第一阶段响应文件总目录**

**（投标人自行编制）**

**评分因素及评标标准页码检索**

**（投标人按磋商文件“评分因素及评标标准”中除涉及价格的评分项外的每个评分项逐项列明页码）**

**附件1**

**响应书**

致：天津市政府采购中心

根据贵方为 的磋商邀请（项目编号： ），签字代表 （姓名职务）经正式授权并代表供应商 （供应商名称、地址）提交网上应答及上传加盖电子签章的响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我公司将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我公司已详细审查全部磋商文件，包括更正公告以及全部参考资料和所有附件。我们认为全部磋商文件（包括更正公告以及全部参考资料和所有附件）公平公正，无倾向性和排他性，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 我公司的磋商有效期为开标之日起60天。
4. 我公司同意按照采购方要求提供的与投标有关的一切数据或资料，并声明响应文件及所提供的一切资料均真实有效。由于我公司提供资料不实而造成的责任和后果由我公司自行承担。
5. 我公司保证所投产品来自合法的供货渠道，若成交，则有义务向采购人提供其需要的有效书面证明材料。如果提供非法渠道的商品，视为欺诈，并承担相关责任。
6. 我公司已熟知贵中心关于本项目电子招投标的要求和规定，我公司完全响应本次招投标通过网上应答进行的方式，我方承诺投标数据以应答截止时间贵中心网络服务器数据库的记录为准，一切因网络通信或我方操作失误造成的应答数据错误或缺失均与贵中心无关，我方愿承担因此出现的任何风险和责任。
7. 我公司承诺完全符合《政府采购法》、《政府采购法实施条例》等法律法规规定，并随时接受采购人、采购代理机构的检查验证。在整个招标过程中，我公司若有违规行为，我公司完全接受贵中心依照相关法律法规和磋商文件的规定给予处罚。
8. 我公司承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。
9. 我公司若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。
10. 如违反上述承诺，我公司投标无效且接受相关部门依法作出的处罚，并承担通过“天津市政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

11. 我公司开票信息如下，**此信息与我公司在税务局注册的信息一致**：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

开具发票类型：□增值税专用发票 □增值税普通发票

12. 我公司选择招标代理服务费发票领取方式（请自行选择以下任一方式并在相应□里划“√”）：

**□上门自取**

**□到付邮寄**

邮寄地址、邮编：

邮寄联系人、手机号码：

投标人名称：

日期： 年 月 日

**附件2 ：供应商资格要求证明文件**

**附件3**

**磋商代表人授权书**

致：天津市政府采购中心

我单位授权委托本月/上月（本月尚未缴纳社保的，则填写上月）由我单位缴纳社会保险的在职职工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）（身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_、联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）作为磋商代表人以我方的名义参加贵中心组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）的政府采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应文件递交、磋商、响应文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对磋商代表人的签名事项负全部责任。

本授权书至磋商有效期结束前始终有效。

磋商代表人无转委托权，特此委托。

年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 磋商代表人身份证正面 | 磋商代表人身份证背面 |

**附件4-1**

**商务要求点对点应答表**

项目名称：

项目编号：

包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商要求 | 投标应答 | 偏离说明 | 备注 |
| （一）报价要求 | | | | |
|  |  |  |  |  |
| （二）时间、地点要求 | | | | |
|  |  |  |  |  |
| （三）付款方式 | | | | |
|  |  |  |  |  |
| （四）投标保证金和履约保证金 | | | | |
|  |  |  |  |  |

注：

1. 不如实填写偏离情况的响应文件将视为虚假材料。

2. 磋商要求指磋商文件中规定的具体要求，投标应答指响应文件的具体内容。

3. 偏离说明指磋商要求与投标应答之间的不同之处。

投标人名称：

日期： 年 月 日

**附件4-2**

**技术要求点对点应答表**

项目名称：

项目编号：

包号：

| 序号 | 磋商要求 | 投标应答 | 偏离说明 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | （一）投标人须承诺所提供的服务、人员及设备符合相关国家强制性规定 |  |  |  |
| 2. 项目需求书要求 | | | | |
| 序号 | 磋商要求 | 投标应答 | 偏离说明 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：

1. 不如实填写偏离情况的响应文件将视为虚假材料。

2. 磋商要求指磋商文件中规定的具体要求，投标应答指响应文件的具体内容。

3. 偏离说明指磋商要求与投标应答之间的不同之处。

4. 投标人在上表“项目需求书要求”的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合磋商文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

投标人名称：

日期： 年 月 日

**附件4-3**

**专业人员组成及任务分配**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **职位** | **学历** | **任务** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：列出所有参加本项目专业人员名单及在本项目中所承担职位和工作。**

投标人名称：

日期： 年 月 日

**附件4-4**

**专业人员简历格式**

建议职位：

公司名称：

人员姓名：

学历：

专业：

出生日期：

在此公司工作年限：

**关键资格条件：**

***（概述此人员与本任务最相关的经验和培训情况以及所获与本项目内容相关的资格证书，描述其在以前的有关任务中承担的责任度，给出日期和地点。）***

**教育：**

*（概述此人员的大学和其他专业化教育和培训情况，给出学校的名称、入学日期、所获学位。）*

**所获证书：**

*（提供此人与本项目相关的证书扫描件）*

**工作简历：**

（从现任职位开始，倒叙列出自毕业后所任所有职务、日期、受雇单位名称、职位头衔、任务地点。近五年的经验应给出从事活动的类型和适当的用户信息。）

投标人名称：

日期： 年 月 日

**注：所建议的关键专业人员均需填写此表。**

**附件4-5**

**主要相关项目业绩一览表**

项目名称：

项目编号：

包号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 用户单位名称 | 项目内容 | 项目实施地点 | 联系人及联系方式 | 开始日期—  完工日期 | 合同金额 | 合同编号 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：投标人所列业绩应按第二部分的要求将证明材料按顺序附后。

投标人名称：

日期： 年 月 日

**附件5：评分因素中要求的各项方案、证明材料等**

**附件6-1**

**中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加 **（请填写项目名称）**采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （**请填写标的名称**），属于 软件和信息技术服务业 **（请填写本项目采购文件中明确的所属行业）**行业；承接企业为 （**请填写承接该标的企业名称**），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （**请根据中小企业划分标准填写中型企业/小型企业/微型企业**）；

2. （**请填写标的名称**），属于 **（请填写本项目采购文件中明确的所属行业）**行业；承接企业为 （**请填写承接该标的企业名称**），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （**请根据中小企业划分标准填写中型企业/小型企业/微型企业**）；

……

以上企业，不属于大型企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大型企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：

日期：

**注：**

**1.标的名称须按照采购文件中明确的标的名称进行填写；所属行业须按照采购文件中明确的所属行业进行填写，否则不享受中小企业扶持政策。**

**2.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。除新成立企业外，上表填写不全的，不享受中小企业扶持政策。**

**3.中标（成交）供应商享受中小企业扶持政策的，将随中标（成交）结果同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。**

**附件6-2**

**若不是残疾人福利性单位，响应文件中可不提供此声明函**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：

日 期：

注：

**中标（成交）供应商为残疾人福利性单位的，将随中标（成交）结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。**

**若不是残疾人福利性单位，响应文件中可不提供此声明函。**

**附件7**

**书面声明**

参加政府采购活动前3年我单位在经营活动中没有重大违法记录。

我单位具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度，依法缴纳税收和社会保障资金。

投标人名称：

日期：

**证明材料**

我单位具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

投标人名称：

日期：

**附件8：投标人认为需要提交的其他资料**

响 应 文 件

**（ 加盖电子签章 ）**

**第二阶段响应文件**

**项 目 编 号：**

**项 目 名 称：**

**所 投 包 号：**

**供应商名称：**

**法定代表人姓名：**

**磋商代表人姓名：**

**递交日期：**

**报价书**

致：天津市政府采购中心

根据贵方为 项目（项目编号： ）的竞争性磋商邀请，签字代表 （姓名/职务）经正式授权并代表我公司 （投标人名称、地址）提交网上应答及上传加盖电子签章的响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中规定的应提供服务价格为

第一包：

报价 元（注明币种）

大写 （文字表述）。

第二包：

报价 元（注明币种）

大写 （文字表述）。

……

2. 投标人已经对全部价格进行了认真核对，保证本报价真实、准确无误，并承担本价格所对应本项目的一切责任和义务。

3. 两个阶段响应文件一一对应、不可分割，共同构成我方对本项目的所有承诺。

投标人名称：

日期： 年 月 日

**附件1**

**报价分项一览表**

项目名称：

项目编号：

单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项号** | **服务名称** | **总价** | **数量** | **备注** |
| 1 |  |  | 1项 |  |
| 其中 | | | | |
| **分项名称** | | **价格** | **数量** | **备注** |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| …… | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |

注：1. 本表第一行填写本项目投标总价

2. 下面应填写分项价格及分项名称（分项名称可根据实际情况增减、修改），分项价格汇总应等于总价

投标人名称：

日期： 年 月 日

**附件2**

**政府采购政策情况表**

项目名称：

项目编号：

包号：

填报要求：

1.本表的产品名称、品牌型号、金额应与《开标分项一览表》一致。

2.“制造商企业类型”栏填写内容为“微型”、“小型”、“监狱企业”或“残疾人福利性单位”。

3. 环境标志产品是指财政部、生态环境部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品；节能产品是指财政部和国家发展改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》中的产品。提供相关产品认证证书。

4. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果填写不完整或有误，不再享受上述政策优惠。

单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 环境标志产品 | 产品名称 | 品牌型号 | 制造商 | 环境标志认证证书编号 | 金额 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 环境标志产品金额合计 | | | | **元** |
| 比重（环境标志产品金额/所投包投标总价）\*100% | | | | **%** |
| 环境标志产品证明材料见响应文件第 至 页。 | | | | |
| 节能产品（非强制节能产品） | 产品名称 | 品牌型号 | 制造商 | 节能认证证书编号 | 金额 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 节能产品（不包括强制节能产品）金额合计 | | | | **元** |
| 比重（节能产品金额/投标所投包总价）\*100% | | | | **%** |
| 节能产品证明材料见响应文件第 至 页。 | | | | |
| 中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持政策 | **1.所投货物中有大型企业制造的，不享受中小企业扶持政策，无需填写以下内容**  **2.** **所投货物中无大型企业制造的，只填写小型、微型企业制造的货物** | | | | |
| 产品名称 | 品牌型号 | 制造商 | 制造商  企业类型 | 金额 |
|  |  |  | 只填写小型/微型/监狱/残疾人福利性单位 |  |
|  |  |  | 只填写小型/微型/监狱/残疾人福利性单位 |  |
|  |  |  | 只填写小型/微型/监狱/残疾人福利性单位 |  |
|  |  |  | 只填写小型/微型/监狱/残疾人福利性单位 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）制造的货物金额合计 | | | | **元** |
| 比重（小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）制造的货物金额/所投包投标总价）\*100% | | | | **%** |
| 中小企业 | 如属于中小企业，须提供《中小企业声明函》。  该声明函见响应文件第 至 页。 | | | | |
| 监狱企业 | 如属于监狱企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。  证明材料见响应文件第 至 页。 | | | | |
| 残疾人福利性单位 | 如属于残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》。  该声明函见响应文件第 至 页。 | | | | |

投标人名称：

日期： 年 月 日